

SAVOIRSOCIAL, l'organisation faïtière suisse du monde du travail du domaine social, est une réunion d'importantes associations d'employeurs, d'associations professionnelles du domaine social ainsi que de la Conférence des directrices et directeurs cantonaux des affaires sociales (CDAS) et des Organisations du monde du travail du domaine social cantonales. SAVOIRSOCIAL s'engage en faveur d'une formation professionnelle de haute qualité dans le domaine social et défend les intérêts de ses membres à l'échelon national, pour ce qui concerne la formation professionnelle.

Pour notre secrétariat général situé à Olten, nous recherchons pour le 1^{er} février 2018 ou pour une date à convenir un-e

Directrice/Directeur (80-100%)

Votre domaine d'activité

- Direction du Secrétariat général
- Conduite du Secrétariat du Comité et du Secrétariat de la Commission de gestion
- Planification et gestion des finances en collaboration avec une fiduciaire externe
- Conduite de projets et controlling
- Communication et travail de relations publiques
- Travail conceptuel et de fond
- Organisation et coordination des activités de l'association et de ses organes
- Représentation de l'organisation auprès des organisations membres et partenaires ainsi que face aux autorités nationales compétentes en matière de formation professionnelle

Votre profil

- Intérêt marqué pour la politique de formation professionnelle dans le domaine social
- Bonnes connaissances du système de formation suisse
- Expérience dans la conduite et la gestion d'une association
- Diplôme d'une haute école
- Expérience de la gestion de projet
- Compétences dans le travail de relations publiques et en communication
- Très bonnes connaissances de du français et de l'allemand, à l'oral et à l'écrit (capacité à mener des négociations dans les deux langues)
- Une expérience professionnelle dans la formation professionnelle, dans le domaine social ou pédagogique constituerait un avantage
- Personnalité autonome, sachant faire preuve d'initiative, ayant le sens du service et « intégrative »

Ce que nous pouvons vous offrir

Ce qui vous attend chez SAVOIRSOCIAL, c'est un travail demandant d'assumer des responsabilités, dans un environnement passionnant avec une bonne liberté d'action et des conditions d'engagement correspondant aux standards les plus actuels. Une opportunité vous est ainsi offerte de vous engager en faveur de la formation professionnelle dans le domaine social. Votre lieu de travail est très proche de la gare d'Olten.

Si en outre vous appréciez le travail au sein d'une petite équipe, nous nous réjouissons de recevoir votre dossier complet d'ici au 10 août 2017. Veuillez s.v.p. l'envoyer par voie électronique à SAVOIRSOCIAL, Amthausquai 21, 4600 Olten, à info@savoirsocial.ch.

La présidente de SAVOIRSOCIAL, Monika Weder (par téléphone (prof.) 041 419 01 82 et la secrétaire générale, Karin Fehr (par téléphone (prof.) 031 371 36 25 (Karin Fehr est absente du 17.07.17 jusqu'au 07.08.17) sont à votre disposition pour tout complément d'information.